



ОРДЕНА ЛЕНИНА И ОРДЕНА ОКТЯБРЬСКОЙ РЕВОЛЮЦИИ
ИНСТИТУТ ГЕОХИМИИ И АНАЛИТИЧЕСКОЙ ХИМИИ им. В.И. ВЕРНАДСКОГО
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ГЕОХИРАН)

ПРИКАЗ

26.05.2016

Москва

№ 41

О конкурсной комиссии ГЕОХИРАН

Во исполнение Приказа Минобрнауки России от 02.09.2015 N 937 "Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса" (Зарегистрировано в Минюсте России 15.10.2015 N 39321) в соответствии с частью 3 статьи 336.1 Трудового кодекса Российской Федерации и его согласованием с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, пункта 4 постановления Правительства Российской Федерации от 22 апреля 2006 г. № 236 «О реализации в 2006 - 2008 годах пилотного проекта совершенствования системы оплаты труда научных работников и руководителей научных учреждений и научных работников научных центров Российской академии наук» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 18, ст.2003), и в соответствии с приказом РАН от «23» мая 2007 г. № 145/353/34

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должностей научных работников ГЕОХИРАН (Приложение 1).
2. Утвердить следующий состав конкурсной комиссии по предварительному рассмотрению документов, поданных на конкурс по замещению должностей научных работников:

Колотов В.П., зам. дир., проф., д.х.н. – председатель;
Луканин О.А., зам. дир., д.г.-м.н.;
Коробова Е.М., ученый секретарь института, к.г.н. - секретарь комиссии;
Грибов Л.А., гл.н.с., чл.-корр. РАН, д. ф.-м. н.;
Моисеенко Т.И., зав. отд., чл.-корр. РАН, д.б.н.;
Спиваков Б.Я., зав. лаб., член-корр. РАН, д.х.н.;
Кононкова Н.Н., ст.н.с., к.х.н., председатель профкома Института;
Арискин А.А., д.г.-м.н., проф. МГУ им. М.В. Ломоносова;
Шпигун Л.К., д.х.н., проф., ИОНХ РАН.

Директор
д. г.-м. н.

Ю.А. Костицын

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должностей научных работников ГЕОХИ РАН

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет форму и порядок действия конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должностей научных работников и руководителей ГЕОХИ РАН (далее - научные работники, руководители).

Руководитель ГЕОХИ РАН, заместители руководителя по научной работе и ученый секретарь, руководители научных подразделений ГЕОХИ РАН избираются (назначаются) в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, предусмотренном ФАНО России и Уставом ГЕОХИ РАН, иными правовыми актами, принимаемыми вышестоящими организациями.

1.2. К участию в конкурсе на замещение должности научного работника допускаются лица, удовлетворяющие квалификационным характеристикам, предъявляемым для замещения соответствующей должности.

II. Состав и регламент работы конкурсных комиссий

2.1. Для проведения конкурса на замещение должности научного работника образуется конкурсная комиссия, действующая на постоянной основе.

2.2. В ГЕОХИ РАН органом, принимающим решение о победителях конкурса, является ученый совет Института, который действует с учетом рекомендации постоянно действующей Конкурсной комиссии, в функции которой входит предварительное рассмотрение документов претендентов на должности научных работников.

2.3. Конкурсная комиссия по предварительному рассмотрению документов является постоянно действующей и назначается приказом директора для рассмотрения и обсуждения материалов, поданных на конкурс всеми претендентами по окончании срока конкурса. Результаты рассмотрения документов оформляются в виде протокола заседания Комиссии, в котором содержатся ее заключение по соответствию поданных документов квалификационным требованиям конкурсных должностей, а также рекомендации по избранию претендентов на должности.

2.3. Заседания конкурсной комиссии и ученого совета по вопросу избрания на должности научных работников проводятся по мере необходимости.

2.4. Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе (далее - претендент), подает заявление в соответствии с Положением о проведении конкурса на замещение должностей научных работников в ГЕОХИ размещенным на сайте Института.

К заявлению претендента, подаваемому в конкурсную комиссию по предварительному рассмотрению документов, поданных на конкурс, прилагаются следующие документы:

личный листок по учету кадров;

автобиография;

копии документов о высшем профессиональном образовании;

копии документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания (при наличии);

сведения о научной (научно-организационной) работе за последние пять лет, предшествовавших дате проведения конкурса.

2.5. В состав сведений о научной (научно-организационной) работе входят:

2.5.1. Список трудов претендента по разделам:

публикации в рецензируемых журналах;

монографии и главы в монографиях;

статьи в научных сборниках и периодических научных изданиях;

публикации в материалах научных мероприятий;

патенты;

публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях;
препринты;

научно-популярные книги и статьи;

другие публикации по вопросам профессиональной деятельности.

2.5.2. Список грантов, научных контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал претендент, с указанием его конкретной роли.

2.5.3. Сведения о личном участии претендента в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское, региональное).

2.5.4. Сведения об участии претендента в подготовке и проведении научных мероприятий.

2.5.5. Сведения о педагогической деятельности претендента (чтение курсов лекций, проведение семинаров, научное руководство аспирантами и консультирование докторантов, другие виды педагогической деятельности).

2.5.6. Сведения о премиях и наградах за научную и педагогическую деятельность.

2.5.7. Сведения об участии претендента в редакционных коллегиях научных журналов.

2.6. В конкурсную комиссию может представляться также отзыв об исполнении претендентом должностных обязанностей с последнего места работы, подписанный уполномоченным работодателем должностным лицом.

Отзыв должен содержать мотивированную оценку профессиональных, деловых и личностных качеств претендента, а также результатов его профессиональной деятельности.

2.7. Заседание конкурсной комиссии открывается представлением всех поступивших документов по каждому из претендентов. Для суммарной оценки предоставленных данных претендентов могут использоваться принципы начисления баллов, представленные в Приложении 2.

2.8. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов. Рекомендации конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием и передаются в виде протокола ученому секретарю Института для избрания научных работников по конкурсу на заседании ученого совета института тайным голосованием.

2.9. На заседание ученого совета приглашаются все претенденты, подавшие документы в установленном порядке.

Все члены конкурсной комиссии по избранию на должности научных работников (ученого совета Института) при принятии решения имеют по одному голосу. Избранным по конкурсу считается претендент, получивший наибольшее количество голосов при условии, что за него проголосовало более половины членов ученого совета, участвовавших в голосовании.

Если не подано ни одного заявления с приложением необходимых документов или ни один из претендентов не получил необходимого количества голосов, конкурс объявляется несостоявшимся.

Работник, являющийся членом конкурсной комиссии по избранию на должность (ученого совета), в случае его участия в конкурсе в качестве претендента в обсуждении и голосовании по кандидатурам на замещение соответствующей должности не участвует.

2.10. Решение ученого совета по избранию по конкурсу оформляется протоколом, копия которого передается в отдел кадров Института для заключения трудового договора.

2.11. С победителем конкурса в 10-дневный срок заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и издается приказ о его назначении на вакантную должность научного работника.

2.12. Истечение срока трудового договора научного работника является основанием для проведения конкурса на замещение его должности. Научный работник, не избранный на новый срок, освобождается от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

2.13. Претендент вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 2
 Принципы начисления баллов при проведении конкурса на замещение должностей научных работников (по прежним критериям РАН)

Показатель	Г.н.с., зам. дир.	В.н.с., зав. отд., лаб.	С.н.с.	Н.с.	Мл.н.с.	Максимальный балл**	Оценка соответствие требованиям**
Наличие ученой степени доктора или кандидата наук	Д.н.	Д.н.	Д.н., к.н., вышш. проф. со стажем не менее 5 лет	К.н., диплом асп.	-	5	
Наличие за последние 5 лет монографий, статей в рецензируемых журналах, патентов на изобретения, зарегистрированных научных отчетов)	10	7	5	3	-	5	
Участие в самостоятельных темах НИР, грантах РФФИ, программах РАН, гос. контрактах, международных проектах	Рук.	Рук.	Отв. исп.	Исп.	Исп.	5	
Доклады на международных и общероссийских конференциях (симпозиумах)	+	+	+	+	+	4	
Подготовка научных кадров высшей квалификации (д.н., к.н.)	+	+	-	-	-	5	
Опыт работы в профессии*	15 лет	10 лет	5 лет	3 года	-	5	

*предлагаемый критерий при балльной оценке научной деятельности соискателя членами Конкурсной комиссии

**предлагаемая оценка при балльной оценке научной деятельности соискателя членами Конкурсной комиссии